



OPRICHTING STICHTING GRONINGEN SWIM CHALLENGE

97206/FH

Heden, twaalf maart tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, -
mr. Marcel de Jong, notaris, gevestigd en kantoorhoudende te ---
Groningen: -----

1. de heer **Neal John HAAN**, wonende te 9715 CB Groningen, -
Bankastraat 21, geboren te Groningen op zes november ----
negentienhonderd één en tachtig, ongehuwd en niet -----
geregistreerd partner, zich legitimerende met een rijbewijs, -
nummer: 4470201808, geldig tot zeven en twintig december
tweeduizend twintig, -----
2. de heer **William Derek HAAN**, wonende te 9883 SM -----
Oldehove, Buitensingel 156, geboren te Groningen op drie ---
februari negentienhonderd vijftig, niet-hertrouwde weduwnaar
van mevrouw Susan Patricia Allum, thans ongehuwd en niet -
geregistreerd partner, zich legitimerende met een paspoort, -
nummer: NTD05CD25, geldig tot drie februari tweeduizend --
zeventien,-----
3. de heer **Jeroen Henk VOGEL**, wonende te 9717 CJ -----
Groningen, Nassaulaan 8a, geboren te Groningen op drie en -
twintig mei negentienhonderd acht en tachtig, ongehuwd en -
niet geregistreerd partner, zich legitimerende met een -----
paspoort, nummer: NP1DB2H99, geldig tot negen februari ---
tweeduizend zestien,-----
4. de heer **Harmannus Frederik RIDDERBOS**, wonende te ---
9743 HH Groningen, Jadestraat 94, geboren te Steinheim ----
(Duitsland) op vijftien november negentienhonderd zeven en
zeventig, gehuwd met mevrouw Sarah van der Sman, zich ---
legitimerende met een paspoort, nummer: NPHF2C9H0, -----
geldig tot negen en twintig mei tweeduizend zeventien, -----
5. de heer **Boike TEUNISSEN**, wonende te 9722 JP Groningen,
Troelstralaan 82, geboren te Haaksbergen op twee en twintig
mei negentienhonderd vijf en tachtig, gehuwd met mevrouw
Marieke Eillert, zich legitimerende met een rijbewijs, nummer:
4682324114, geldig tot tien juni tweeduizend drie en twintig,
en -----
6. de heer **Vincent Arjan NEEF**, wonende te 9715 LV -----
Groningen, Soerabajastraat 40b, geboren te Bogota -----
(Colombia) op negen juli negentienhonderd vier en tachtig, --
ongehuwd en niet geregistreerd partner, zich legitimerende --

met een paspoort, nummer: NS29D9985, geldig tot drie -----
januari tweeduizend negentien. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te ---
richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING GRONINGEN** ----
SWIM CHALLENGE.-----

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Groningen. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel: -----

a. het organiseren van zwemevenementen in de provincie -----
Groningen en daarmee geld bijeen te krijgen om goede -----
doelen te ondersteunen, en-----

b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het -----
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe --
bevorderlijk kunnen zijn.-----

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur
vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. -----

2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het -----
bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden -----
voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een
secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris
en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.

3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het
bestuur zijn bevoegdheden. -----

5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun -----
werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de -
door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----

2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring
van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met -
algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. ---

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of -----
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde ---
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van
een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met ---
algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. ---

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving worden aanvaard. -----



Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 5 -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in -----
Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar ----
wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering)
gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling
van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast ---
wordt minimaal één reguliere vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de
bestuurders daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven
dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de -----
vergadering niet meegerekend, door middel van een -----
oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van -
de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien --
deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de ----
leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de -----
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige -----
bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de
secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de -
vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend
door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist
hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard -
door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in -
functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het --
bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen --
indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders --
aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere
bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, -
ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering -----
voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan -----
daarbij slechts voor één andere bestuurder als -----
gevolmachtigde optreden. -----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie --
zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt -
een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet ----
eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste ---
vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het --
aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden -

- besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
 5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.



4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer -----
bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de --
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van **één november** tot en
met **één en dertig oktober**. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de ---
stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de
stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze -----
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te ----
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en ----
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat --
daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de ----
stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na ----
afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en -
lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast
te stellen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde -
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende --
zeven jaren te bewaren. -----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, -----
uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten
en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden ----
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt ---
met juiste en volledige weergave der gegevens en deze -----
gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn
en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. ----

Reglement -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin
die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van -
het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd
zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te ----
beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement
is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit
tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden --
genomen in een vergadering waarin alle bestuurders -----
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte - tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd -- de desbetreffende akte te doen verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.-----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de ---- bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere --- gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het ----- liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.-----
In alle gevallen dient een eventueel batig liquidatiesaldo te -- worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelomschrijving of van een -- buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling - heeft.-----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars - zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet ----- voorgeschreven termijn onder berusting van de door de ----- vereffenaars aangewezen persoon.-----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, -- boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.-----

Slotbepalingen-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet -- voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de - gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, ----- waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig oktober tweeduizend vijftien. -----

Slotverklaring-----

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting het bestuur bestaat uit zes bestuurders en dat voor de eerste maal -- bestuurders zijn, in de achter hun naam vermelde functie: -----

- de heer Neal John Haan voornoemd, als voorzitter, -----
- de heer William Derek Haan voornoemd, als secretaris, -----
- de heer Jeroen Henk Vogel voornoemd, als penningmeester, -
- de heer Harmannus Frederik Ridderbos voornoemd, als ----- algemeen bestuurslid,-----



- de heer Boike Teunissen voornoemd, als algemeen -----
bestuurslid, en-----
- de heer Vincent Arjan Neef voornoemd, als algemeen -----
bestuurslid. -----

Slot akte -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

Waarvan akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd
dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze ---
akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig -----
verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis -----
genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de -----
comparanten en mij, notaris, ondertekend.-----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]